

リモート開催の受講〈zoomの設定・留意点等について〉

第2回課題講習会

ウェビナー開催 視聴者側 (どのウェビナーでも)

1 視聴者は **参観するアイテムから 応募して下さい**

招待状の参加リンクをクリックします

例えば スマホで応募して 当日はパソコンで見たいと思っても スマホからしか視聴できません。改めて招待状からパソコンにて応募し直し 必ずスマホをキャンセルして下さい

2 事前に 視聴するアイテムに **zoom cloud meeting** をインストールし Zoom アカウントを登録して下さい サインアップ (サインインでは無い) して 順次入力します 料金は懸りません

パソコン : zoom.us で検索

iPhone : AppStore 起動、zoom 検索、**zoom cloud meeting** 入手

Android : Google Play **ストア** 起動 **同上**

iPad: iPhone 同様

Mac: zoom.us で検索 : : 実行できないときは

システム環境設定⇒ダウンロードしたアプリケーションの実行許可

3 他のアイテムで**zoom アカウント**を習得済の場合は サインインして アドレス・パスワード入力で 準備出来ます。

4 **確認メール**の着信を確認する (迷惑メールにならないように設定する) ⇒ OK する

5 **アクティブアカウント**をタップ 氏名パスワード入力
ユーザー追加は手順スキップ

6 **テストミーティングで最終確認**

PC用 iPhone Andoroido iPad 各種違うが **テストミーティングをクリック**して下さい マイク・カメラのテストが出来ます

誰とも繋がりませんから 恐れずに 料金は発生しません！

7 それ以上の zoom 料金の発生する契約レベルは必要なし

8 ウェビナーの **登録済返信メールのここをクリック** で参観できない場合は **zoom cloud meeting インストール不完全** です！